Република Србија

Техничка школа са домом ученика,,Никола Тесла”

Боже Димитријевића бб, 12208 Костолац

Деловодни број: \_\_\_\_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. год.

# **Записник са Седнице Наставничког већа и Педагошког већа**

редни број седнице: **02**

датум одржавања: **12.09.2019.**

време: 13:00часова

место одржавања седнице : зборноица

име председавајућег: ***помоћник директра Светлана Милићев***

име записничара: *Ирена Ајдачић ,помоћник директора*

имена присутних чланова: ( у прилогу записника )

имена оправдано одсутних чланова :Ивана Перић;Татјана Докмановић;Горан Милошевић;Лалић Слободан;Драган Стојиљковић;Драган Стојановић;СашаРадосављевић;

имена присутних лица који нису чланови већа : /

број присутних чланова са правом одлучивања : **60**

На основу **члана 16.** Пословника о раду Наствничког већа Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла „ Костолац председавајаћу на основу списка констатује да има присутних више од половине чланова већа, што је довољан број за пуноважно одлучивање.Председавајући седнице предлаже :

Дневни ред седнице:

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Утврђивање успеха ванредних ученика после матурског испита
3. Предлог плана уписа за преквалификацију, доквалификацију и специјализацију за школску 2019/2020.годину
4. Извештај о реализацији Акционог плана самовредновања и вредновања за школску 2018/2019.годину
5. Усвајање Акционог плана самовредновања и вредновања за школску 2019/2020.годину
6. Усвајање Акционог плана у оквиру Школског развојног плана
7. Извештај рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља , злостављања и занемаривања
8. План и програм заштите од дискриминације, насиља , злостављања и занемаривања
9. Извештај рада Тима за инклузивно образовање
10. План и програм инклузивног образовања
11. Извештај о раду Педагошког колегијума и стручних већа за школску 2018/2019.годину
12. Усвајање Годишњег плана рада Педагошког колегијума и стручних већа за школску 2019/2020.годину
13. Разматрање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2018/2019.годину
14. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020.годину
15. Разматрање Годишњег извештаја о раду Дома ученика за за школску 2018/2019.годину – Педагошко веће
16. Разматрање Годишњег плана рада Дома ученика за школску – Педагошко веће
17. Разматрање Годишњег извештаја о раду директора за школску 2018/2019.годину
18. Разматрање Годишњег плана рада директора за школску 2019/2020.годину
19. Именовање чланова стручних актива и тимова за школску 2019/2020.годину
20. Разматрање и усвајање измена у распореду часова за школску 2019/2020. год.
21. Извештај о раду ментора и именовање ментора за новозапослене раднике
22. Информације о успесима школе у наставним и ваннаставним активностима између две седнице
23. Разно

Предложени Дневни ред једногласно се ***усваја*** од стране свих присутних чланова.

1.) Председавајући је констатовао да је записник са претходне седнице благовремено био постављен на огласној табли школе, доступан свим члановима, те уколико нико од присутних нема примедби на исти, предложио је да се исти и усвоји.Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Усваја се записник са 01. седнице Наставничког већа .***

2.) Утврђивање успеха ванредних ученика после полагање матурског и завршног испита ванредних ученике школске 2018/2019. године је саставни део записника са испитног одбора одржаног 12.09.2019. године у 13:00 часова . Извештај је поднела Референт за ученичка питања Тања Петковић .

*ЗАКЉУЧАК*: ***Једногласно се усваја извештај успеха ванреднох ученика***

3.) Предлог плана уписа за преквалификацију, доквалификацију и специјализацију за школску 2019/2020.годину је прочитала Тања Петковић референт за ученичка питања, истакавши да је план уписа за ванредно школовање у новој школској години исти као и предходне школске године. План уписа се налази на сајту школе. План уписа је саставни део запислика. (прилог 1) . Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја плана уписа за преквалификацију, доквалификацију и специјализацију за школску 2019/2020.годину***

4.) Извештај о реализацији Акционог плана самовредновања и вредновања за школску 2018/2019.годину поднела је помоћник директора Светлана Милићев.

Тим је одржао укупно четири састанка а самовредновање је спроведено у две кључне области и то :

1. Настава и учење

2. Подршка ученицима

Закључак је да наставници подстичу ученике да објективно процењују своје знање; наставници воде уредно документацију о постигнућима ученика током године. У наредном периоду требало би порадити на побољшању обезбеђења двосмерне комуникације са родитељима.

Целокупни извештај је саставни део запислика. (прилог 2 )

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Извештај о реализацији Акционог плана самовредновања и вредновања за школску 2018/2019.годину***

5.) Акциони план самовредновања и вредновања за школску 2019/2020.годину образложила је помоћник директора Светлана Милићев истакавши следеће:

Полазна основа за састављање плана је:

* анализа извештаја комисије за самовредновање квалитета установе.;
* смернице комисије за спољашње вредновање рада школе;
* анализа годишњег извештаја о раду тима за самовредновање ;
* Мишљење чланова Наставичког већа и Педагошког већа ;
* одређивање приоритета;

на основу чега је донета одлука да се ове године изврши свеобухватна анализа једне области квалитета : ***Програмирање ,планирање и извештавање***.

Целокупни извештај је саставни део запислика. (прилог 4)

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Акциони план самовредновања и вредновања за школску 2019/2020.годину***

6.) Акциони план у оквиру Школског развојног планa је образложила Спасић Зорица, педагог школе . ***Акциони план за област Настава и учењe:***

Циљ : Побољшање квалитета наставе стручним усавршавањем наставника. Унапређивање наставе коришћењем разноврсних облика и метода рада као и савремених наставних средстава.Унапређивање сарадње стручних већа ради побољшања могућности мултидисциплинарног усвајања градива .

***Мотивација ученика за учење :*** похвале ученика и мотивација

***Акциони план за област Етос***

***Развојни циљ***

1.Обезбедити препознатљив статус и углед школе, ученика и свих запослених.

2.Остварити активну сарадњу са локалном заједницом и свим заитересованим странама за рад и успех школе.

3.Побољшање комуникације и међуљудских односа свих актера васпитно-образовног рада

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Акциони план у оквиру Школског развојног планa***

7.) На основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља,злостављања и занемаривања у образовно –васпитним установама, Наставничко веће Техничке школе са домом ученика „ Никола Тесла“ донело је Програм заштите деце-ученика од дискриминације,насиља,злостављања и занемаривања за школску 2018/19. годину.(у даљем тексту: Тим).Циљ програма је обезбедити оптималне услове за несметан боравак и рад,као и заштиту од свих облика насиља.Чланови тима су:

Др Горан Несторовић-директор

Зорица Спасић-педагог

Голубовић Марина-психолог

Максимовић Биљана-секретар

Милован Глушац-школски полицајац

Мр Слободан Лалић-управник Дома ученика

Дејан Радисављевић-представник родитеља

Јелена Миливојевић-наставник

Драган Живковић-наставник

Зоран Пешић-наставник

Ђорђевић Никола-ученик

Пејовић Дуња-ученик

- Свакодневно је праћено стање у школи и вршен саветодавни рад са свим школским актерима;

- Одржано је три састанка Тима,од почетка школске године, уз присуство родитеља,ученика и наставника на којима се расправљало о уобичајеним активностима,као и кад год је било пријаве насиља и потребе за реаговањем, о чему постоји записник.

Превентивне активности Тима су биле усмерене на:

1. Упознавање ученика на почетку школске године са правилима понашања ученика и на последице кршења правила а у складу са правном регулативом (Правила понашања ученика, Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика..);

2. Родитељи су упознати са активностима на плану безбедности преко Савета родитеља и родитељских састанака;

3. Школски полицајац је обишао сва одељења првог разреда и упознао их са његовом улогом у школи са тежњом да се успостави сарадња и пријатељски однос у смислу да могу увек да му се обрате за помоћ уколико постоји потреба;

4. Предузете су и физичке мере превенције;

5. Организовано дежурство ученика и запослених у школи и школском дворишту;

6. Обилажење установе од стране школског полицајца и радника обезбеђења;

7. Видео надзор;

8. Договор наставника који су прошли обуку „Медијација-као начин решавања конфликата међу актерима школског живота“ о реализацији радионица

9. Разговор о 16. новембру, дану толеранције где се разговара и ученици подстичу на толерантније понашање према својим вршњацима,наставницима и осталима.

10. Успостављена је добра сарадња са службама Центра за социјални рад , здравства, ПУ, Удружењима Urban stream и Šansa и Омладином Јазас-а;

11.Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља;

Одржана су предавања за ученике:

* „Превенција и рано откривање насиља,злостављања и занемаривања“
* „Превенција злоупотребе психоактивних супстанци у школама“

12. Саветодавни рад са ученицима који трпе насиље и који врше насиље;

13.Активност школског полицајца у дворишту школе, улицама у ближем окружењу (обилазак продавница и угоститељских објеката у циљу спречавања продаје алкохола и других производа који утичу на здравље, малолетним лицима и ученицима као и спречавање продаје наркотика.);

14.Успостављена је добра сарадња свих запослених у школи,у смислу уочавања насилног понашања,регује се одмах,покреће се процес заштите детета. Обавештава се одељенски старешина,по потреби укључује се и школски полицајац,разговара се са учесницима насиља информишу се родитељи, прате се ефекти предузетих мера.

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Извештај рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља , злостављања и занемаривања***

8.) План рада Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2019/2020.годин истакла је Зорица Спасић,педагог школе.

и он садржи : превенције , план рада превентивних активности и све се налази и у Годишњем плану рада школе. Целокупни извештај је саставни део запислика. (прилог 4). Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја План рада Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2019/2020.годину***

9.) Извештај рада Тима за инклузивно образовање поднела је Марина Голубовић психолог школе. Рад Стручног тима за инклузивно образовање се огледа кроз низ активности.

У току првог полугодишта школске 2018/19 одржано је два састанка. Први је одржан 11.09.2018. године, где су чланови тима чули извештај о раду тима у школској 2017/18. години, затим добили информацију о акционом плану тима за нову 2018/19 годину. Упознати са тим да имамо ученике Глођевић Лазара М24, и Сузић Андрију, који раде по ИОП-у 2, и Максимовић Никола М34, по прилагођеном програму.

Други састанак је одржан 7.12.2018. године, где су подељени обрасци тиму за додатну подршку ученицима у учењу и раду, по којима треба урадити педагошки профил и план активности за одређене предмете, за ученика Лазара Глођевића.

Тимови успешно сарађују и теже ка циљу да унапреде квалитет живота деце/ученика који имају тешкоће у учењу, сметње у развоју и деце из социјално нестимулативних средина.

На крају другог полугодишта констатује се да су Сузић Андрија, Максимовић Никола и Глођевић Лазар завршили разред са позитивним успехом.

Између осталог, током године одржани су састанци Тима за додатну подршку ученицима кога чине стручни сарадници и чланови Одељенских већа из одељења:М24, Е11, Е13,М14, Е42, М34, М13. У рад ових тимова по потреби се укључивао и директор школе.

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Извештај рада Тима за инклузивно образовање***

#### 10.) Акциони план тима за инклузивно образовање за школску 2019/20.годину

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности | Учесници | Одговорна особа | Време |
| Информисање Наставничког већа | Чланови  Наставничког већа | Стручни сарадник- педагог,психолог | Прва седница  Наставничког већа, септембар |
| Информисање  Педагошког колегијума о | Педагошки  колегијум | Стручни сарадник- педагог,  психолог, Тим за | Прва седница  Педагошког |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| активностима тима за  инклузивно образовање |  | инклузивно образовање | колегијума |
| ИнформисањеШколског  одбора о активностима у вези инклузивногобразовања | Чланови Школског одбора | Стручни сарадник- педагог, психолог, Тим за ИО | Прва седница Школског одбора |
| Информисање Савета  родитеља о садржајима обуке и активностима | Чланови Савета родитеља | Стручни сарадник- педагог, психолог, Тим за ИО | Прва седница Савета родитеља |
| Информисање Ученичког  парламента о садржајима обуке и активностима | Чланови Ученичког парламента | Стручни сарадник (педагог  и психолог) – наставник задужен за рад УП | Први састанак УП |
| Израда Годишњег планарада школе и активностима увези  са инклузивнимобразовањем | Педагошки колегијум | Стручни сарадник (педагог и психолог) - педагог | До 15. Септембра  2019. Године |
| Уочавање и евидентирање ученика | Одељенске старешине и  чланови одељенских већа | Одељенски  старешина,чланови одељенских већа | На почетку и у току школске године |
| Израда индивидуалног  образовног плана по потреби | Тим за инклузивно образовање | Стручни сарадник- педагог, психолог, одељенске  старешине, Тим за ИО | Током школске године |
| Сарадња са наставницима при конципирању ИОП-  а,праћење реализације, евалуација | Тим за инклузивно образовање | Стручни сарадници,  Чланови одељенског већа, Тим за ИО | Током школске године |
| Јачање професионалних компетенција наставника путем  предавања,саветодавно, упућивање на стручну литературу,организовање  семинара | Тим за ИО | Стручни сарадници, Тим за ИО,Чланови одељенских већа | Током школске године |
| Реализација плана стручног тима за инклузију | Тим за инклузицвно образовање | Стручни сарадници –  педагог и психолог,Тим за ИО | Током школске године |

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Акциони план Тима за инклузивно образовање***

11.) Извештај о раду Педагошког колегијума и стручних већа за школску 2018/2019.годину поднела је Ирена Ајдачић помоћник директора.

Извештај је саставни део Извештаја о раду школе за школску 2018/2019.годину. Педагошки колегијум чине 16 чланова који су сви били присутни на седницама и једногласно доносили одлуке у складу са надлежностима колегијума у току 12 одржаних седница колегијума. Целокупни извештај је саставни део записника. (прилог 5) . Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: . ***Једногласно се усваја Извештај о раду Педагошког колегијума и стручних већа за школску 2018/2019.годину***

12.) Годишњи план рада Педагошког колегијума и стручних већа за школску 2019/2020.годину истакла је помоћник директора Ирена Ајдачић. План је састављен у складу са надлежностима Педагошког колегијума из свих области рада школе. План рада је саставни део записника. (прилог 6) . Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: . ***Једногласно се усваја Годишњи план рада Педагошког колегијума и стручних већа за школску 2019/2020.годину***

**13.)** Годишњи извештај о раду школе за школску 2018/2019.годину истакла је помоћник директора Светлана Милићев. Извештај је урађен по редоследу Плана рада школе и садржи све извештаје о реализацији Годишњег плана рада школе за 2018/2019.годину.из свих области рада. Извештај је састављен у сарадњи са представницима свих стручних већа па како дискусија није било, једногласно се доноси :

*ОДЛУКА*: . ***Једногласно се усваја Годишњи извештај о раду школе за школску 2018/2019.годину***

**14.)** Годишњи план рада школе за школску 2019/2020.годину садржи све планиране активности школе потребне за реализацију васпитно-образовног рада Тимови тј. Стручна већа су предложила план активности за нову школску годину тако да Годишњи план рада школе садржи све потребне елементе и налази се на сајту школе. Годишњи план рада школе је састављен у сарадњи са представницима свих стручних већа па како дискусија није било, једногласно се доноси :

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Годишњи план рада школе за школску 2019/2020.годину***

**15.)** Годишњеи извештај о раду Дома ученика за за школску 2018/2019.годину садржи све активности по редоследу Годишњег плана рада дома које су реализоване у прошлој школској години. Посебно је истакнут рад успех ученика у дому који је нешто бољи у односу на прошлу годину као и успешни резултати ученика из дома на Домијади. У прошлиј години Дом је опремљен и новом опремом у кухињи.Педагошко веће и педагошки колегијум нису имали никаве примедбе на извештај тако дискусија није било,једногласно се доноси :

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Годишњи извештај о раду дома ученика за школску 2018/2019.годину***

**16.)** Годишњег плана рада Дома ученика за школску 2019/2020.годину је урађен у сарадњи са члановима педагошког Већа дома,и садржи све потребне активности за реализацију васпитно образовног рада дома ученика. Педагошко веће и педагошки колегијум нису имали никаве примедбе на извештај тако дискусија није било, једногласно се доноси :

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Годишњи план рада дома ученика за школску 2019/2020.годину***

**17.)** Годишњег извештаја о раду директора за школску 2018/2019.годину образложио је у кратким цртама директор школе др Горан Несторовић.Веома је важно да подижемо стандарде ученика у школи,као и повезивање са социјалним партнерима нарочито када је у питању дуално образовање, јер образовање мора да буде саставни део привреде. Извештај је урађен у складу са контролним тестовима просветне инспекције и садржи опис свих активности директора током године. Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: . ***Једногласно се усваја Извештај о раду директора за школску 2018/2019.годину***

**18.)** Годишњеи плана рада директора за школску 2019/2020.годину образложио је у кратким цртама директор школе др Горан Несторовић, при чему је истакао најбитније елементе плана тј.

* Уређивање паркинга у дворишту школе
* Легализација школе
* Куповина монтажног објекта у дворишту школе
* Замена столарије у целој школи
* Спољња фасада школе
* Омеђивање школског дворишта
* Обнова санитарног чвора у школи
* Израда приступа особама са инвалидитетом
* И капиталне инвестиције за побољшање рада школе

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја План рада директора за школску 2019/2020.години***

**19.)** Именовање чланова стручних актива и тимова за школску 2019/2020.годину

**Стручни актив за развојно планирање**

**др Горан Несторовић, руководилац тима**

Зорица Спасић

Снежана Пантић

Марина Голубовић

Мирјана Дендић

Драгослав Дамњановић

Нела Алексић

Аљоша Јаковљев

Милош Ивановић

Локална самоуправа

Савет родитеља

Ученички парламент

**Стручни актив за развој школског програма**

Др Горан Несторовић

**Биљана Поповић, руководилац Тима**

Владимир Јегер

Снежана Пантић

Слободан Арсић

Милица Јовић

Зорица Милошевић

Јасминка Радовановић

Аљаша Јаковљев

Слободан Благојевић

Саша Радосављевић

Цвијета Гајевић

**Тим за каријерно вођење и саветовање ученика**

др Горан Несторовић, директор

**Мирјана Дендић, руководилац Тима**

Ирена Ајдачић

Марина Голубовић

Зорица Спасић

Снежана Пантић

Нела Алексић

 Биљана Поповић

Драган Живковић

Зоран Стојановић

Драшко Степановић

Славиша Миленковић

Бојан Стојановић

**Тим за инклузивно образовање**

Зорица Спасић

**Марина Голубовић, руководилац Тима**

Јасмина Пешић

Жељко Маслаћ

Ненад Јовановић

Ивана Динић

Ненад Урошев

Цвијета Гајевић

Биљана Рупар

Весна Данчетовић

Данијела Милентијевић

Ненад Урошев

**Тим за самовредновање**

др Горан Несторовић, директор

**Драган Стојановић, руководилац Тима**

Светлана Милићев

Јасна Стојковић

Милица Вујичић

Милица Јовић

Јасмина Маринковић

Милан Маринковић

Бојан Стојановић

Саша Ивић

родитељ

Ученички парламент

Локална самоуправа

**Тим за обезбеђивање квалитета и развој  установе**

др Горан Несторовић, директор

**Драган Тодић, руководилац Тима**

Дагослав Дамњановић

Зорица Спасић

Марина Голубовић

др Јелена Ристовић

Јасмина Пешић

Александра Ристић Стевић

Риста Марковић

Сашка Максић

Ивана Динић

Јасна Стојковић

**Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва**

**Зоран Пешић, руководилац Тима**

Јасмина Маринковић

Гордана Петковић

Јелена Миливојевић

Јасмина Пешић

Милан Ребић

Горан Милошевић

Марина Миљковић

Мерима Ристић

Радивоје Ђукић

Татјана Ранђеловић

Родитељ

Ученички парламент

Локална самоуправа

**Тим за професионални развој**

**мр Лидија Поповић, руководилац Тима**

Биљана Рупар

Риста Марковић

Владимир Јегер

Милица Радојковић

Гордана Петковић

Слободан  Благојевић

Сашка Максић

Родитељ

Ученички парламент

Локална самоуправа

**Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и**

**занемаривања**

др Горан Несторовић

**Зорица Спасић, руководилац Тима**

Биљана Максимовић

Марина Голубовић

Милован Глушац

мр Слободан Лалић

Зоран Пешић

Јелена Миливојевић

Драган Живковић

Милош Ивановић

Аљоша Јаковљев

Ивана Перић

Родитељ

Ученички парламент

**Тим за информационе и комуникационе технологије**

**Данијела Милентијевић, руководилац Тима**

Слободан Арсић

Владимир Јегер

Горан Милошевић

Милица Јовић

Драган Стојиљковић

Радица Киселица

Зорица Јелић

Славиша Миленковић

Ивана Динић

Ана Павловић

**Тим за медијацију**

др Горан Несторовић, директор

**Марина Голубовић, руководилац Тима**

мр Слободан Лалић

Зорица Спасић

Мирјана Дендић

Надежда Вулић

Зоран Пешић

Радица Киселица

Предраг Милутиновић

др Јелена Ристовић

Александар Вујичић

Милица Пејчић

Славиша Миленковић

Ученички парламент

**Тим за екскурзију, стручну екскурзију, студијска путовања и настава у природи**

**Драган Стојиљковић, руководилац Тима**

Нела Алексић

Јелена Јоветић

Габријела Миленковић

Драган Тодић

Мирјана Дендић

**Тим за одржавање хардвера и софтвера**

**Марко Ђорђевић, руководилац  хардвера**

Данијела Милентијевић

Габријела Миленковић

Јелена Јоветић

Слободан Благојевић

Арсић Слободан

Милош Ивановић

Милица Пејчић

Горан Милошевић

Драган Аврамовић

Милица Јовић

Зорица Јелић

Александар Вујичић

Марко Сузић

Надежда Вулић

Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја Именовање чланова стручних актива и тимова за школску 2019/2020.годину***

**20.)** Разматрање и усвајање измена у распореду часова за школску 2019/2020. год.

Измене у распореду су неопходне због усаглашавања распоред часова са наставницима који раде у више школа и који су путем преузимања технолошких вишкова прешли у друге школе ради допуне норме .Примедби и дискусије нема, те се једногласно доноси.

*ОДЛУКА*: ***Једногласно се усваја измена и допуна распореда часова за школку 2019/2020.годину.***

**21.)** Нема дискусије

**22.)** Нема дискусије

**23.)** Разно

Молба ученика Душана Миловановића из одељења Е43 електротехничар енергетике за прелазак на ванредно школовање , због породичних разлога.

Дискусије није било, и пошто нема законских препрека тако доноси се :

ОДЛУКА : ***Усваја се молба Ученика Душана Миловановића за прелазак на ванредно школовање за школку 2019/2020.годину.***

На предлог разредних стрешина ослобађају се физичког васпитања ученици :

1. Одељење Е23 Стојковић Анђела – до краја године
2. Одељење Е32 Павловић Андреја – до краја године
3. 3.одељење Е33 Савић Душан – ко краја првог полугодишта

Седница завршена у 14:10часова.

***У Костолцу 12.09.2019.год.***

*Записничар Директор*

*Ирена Ајдачић др Горан Несторовић*